

(1) 保健指導等にかかる提出 データについて

① サンプルXMLの説明

※ サンプルXMLにて説明

なお、以下のサンプルXMLは近日、本会ホームページに掲載いたします。

積極的支援

- ・継続的な支援実施時のXML
- ・中間評価実施時のXML
- ・途中終了時のXML

動機付け支援

- ・初回面接実施時のXML
- ・最終評価実施時のXML

■ 保健指導内容

支援区分	実施時期	支援形態	支援時間	支援ポイント（支援A）	支援ポイント（支援B）
初回支援	—	個別支援	30分	—	—
継続支援	2週間後	電話B	5分	—	10
継続支援	6週間後	メールB	5分	—	5
中間評価	13週間後	個別支援A	30分	80	—
継続支援	17週間後	個別支援A	30分	80	—
継続支援	20週間後	メールB	5分	—	5
最終評価	24週間後	—	—	—	—

■ 契約情報と利用者の窓口負担情報

内容		
委託料単価		30,000円
支払割合	初回支援時	40%
	最終評価時	50%
	(継続支援分)	10%
窓口負担率		20%
窓口負担金額（初回全額支払）		6,000円
保険者負担金額		24,000円

【初回時】

窓口負担金額 = 委託料単価 × 窓口負担率

⇒ 6,000円

保険者への請求金額 = 委託料単価 × 初回支払割合 - 窓口負担金額

⇒ 6,000円

【最終評価時】

窓口負担金額

⇒ 0円（初回時全額支払いのため）

保険者への請求金額 = 委託料単価 × 最終評価時支払割合

⇒ 18,000円

②保健指導スキーマチェック

説明の流れ

1. 保健指導XMLファイルの構成
2. スキーマチェックとは
3. スキーマチェックで実施していること

保健指導XMLファイルの構成

※別紙(以下の資料より抜粋)にて説明

特定健康診査・特定保健指導の
電子的な標準様式の仕様に関する資料

(<http://tokuteikenshin.jp/update/spec2008/index.html>)

2. 特定保健指導データの電子的管理のためのファイル仕様
 - (2) 特定保健指導情報ファイル仕様
 - (3) 特定保健指導決済情報ファイル仕様

スキーマチェックとは

- 特定健診・保健指導決済システムの受付チェック内で実施
- 特定保健指導の電子的なデータ標準様式を基に定義されたXMLスキーマに違反していないことをチェックする
- 特定健診・保健指導決済システムの受付エラー連絡票に通知

スキーマチェックで実施していること

- 項目の記録順序、多重度のチェック
- 要素、属性の存在チェック
- 要素名、属性名のチェック
- 要素、属性の値のチェック
 - 日付形式
 - 文字数
 - 文字種別のチェック(英数、数値、文字列)
 - 郵便番号の形式チェック

(具体例は別紙XMLスキーマにて説明)