

## 入 札 公 告

次のとおり一般競争入札（最低価格落札方式）に付します。

令和 8 年 8 月 2 5 日

公益社団法人 国民健康保険中央会

審査部審査企画課

### 1. 入札に付する調達件名

令和 8 年度審査事務共助知識力確認試験用マークシート作成・採点・発送業務等一式

### 2. 調達内容

「調達仕様書」による

### 3. 入札参加資格

- (1) 令和 7・8・9 年度厚生労働省競争参加資格（全省庁統一資格）において、「役務の提供等」で、「A」、「B」又は「C」等級に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (2) プライバシーマーク付与認定、ISO/IEC27001 認証（国際規格）、JIS Q 27001 認証（日本産業規格）のうち、いずれかを取得していること。
- (3) 資格審査申請書又は添付書類に虚偽の事実を記載していないと認められるものであること。
- (4) 経営の状況又は信用度が極度に悪化していないと認められる者であること。
- (5) 本会との過去契約において、正当な理由なく、納期の遅延、納品物の瑕疵がないこと。

### 4. 調達仕様書の交付

調達仕様書の交付にあたっては、事前に下記連絡先に電子メールを送付のうえ、担当者の名刺を持参し受け取りに来ること。なお、調達仕様書の交付をもって入札参加希望業者とする。

- (1) 期 間：令和 8 年 8 月 25 日(火)～9 月 7 日(月)10 時
- (2) 場 所：国民健康保険中央会審査部（千代田区永田町 1-11-30 サウスヒル永田町 2 階）
- (3) 連絡先：nyuusatsu\_sinsa@kokuhoh.or.jp
- (4) 担 当：中西、大井、肥後
- (5) 説明会：本件にかかる説明会は実施しない。

※件名は「【試験用マークシート作成・採点・発送業務等一式＜入札参加＞】」と記載すること。

※電子メールの本文には、会社名、担当部署、担当者名及び連絡先を明記すること。

※交付時間等については、本会よりメールにて返信する。

※来会時に参加資格要件を証明できるものを持参すること。（提出は入札時）

※調達仕様書を受領後に入札を辞退する場合は、令和 8 年 9 月 9 日(水)12 時までに参加辞退届を提出すること。

### 5. 入札の日時及び場所

- (1) 日時：令和 8 年 9 月 10 日（木）14 時
- (2) 場所：国民健康保険中央会会議室（千代田区永田町 1-11-35 全国町村会館 1 階）

## 6. 入札の際の持参物

- (1) 一般競争参加資格の「資格審査結果連絡書（全省庁統一資格）」の写し：1部
- (2) プライバシーマーク又は ISO27001 等を保有していることが分かる書類：1部
- (3) 会社概要資料：1部
- (4) 入札書  
入札書は封筒（サイズ自由）に入れ、糊付けで封印し提出すること。
- (5) 名刺
- (6) 委任状（別添様式）※代表者が出席しない場合のみ

※予定価格に達しないなど、1回の入札で落札者が決定しない場合、その場で再入札を行うので、可能な場合は、入札書を複数枚ご用意ください。

## 7. 照会先

- (1) 期間：令和8年9月7日（月）12時まで
- (2) 方法：質問内容を質問票に記入の上、電子メール照会すること。  
「4 調達仕様書等の交付」と同様の電子メールアドレスに送付すること。  
※件名は「【試験用マークシート作成・採点・発送業務等一式＜仕様質問＞】」と記載すること。
- (3) 回答：令和8年9月7日（月）17時までに電子メールにて随時回答。  
なお、回答は入札参加希望業者全てに送付する。

## 8. 契約書の作成

落札者は本件について契約の締結を要する。

## 9. その他

- (1) 本入札への参加に要した費用については、応札者の負担とする。
- (2) 本入札を通じて知り得た情報について第三者に漏洩してはならない。

【業者選定の流れ】

