

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札に付します。

1. 入札に付する業務

「業務用シュレッダーの新規調達及び保守業務」

2. 業務内容

別紙「業務用シュレッダー仕様書」参照

3. 調達品目及び数量

別紙「業務用シュレッダー仕様書」参照

4. 納品場所

別紙「業務用シュレッダー仕様書」作業場所に指定の物品を納品のこと。

5. 履行期限

令和 1 3 年 3 月 2 5 日（火）まで

6. 参加資格要件

(1) 国の一般競争（指名競争）参加資格を有する

令和 7・8・9 年度全省庁統一資格「物品の販売」の「B」「C」、
「役務の提供等」の「B」「C」の階級に格付けされているもの。

(2) 入札参加者は、メーカーの出荷を証明する書面を提出できること
（仕様書で指定した物品のみ提出できればかまわない。）

7. 説明会

本件に係る説明会は実施しない。

8. 仕様書等の質問及び回答

(1) 質問先 E メールアドレス

nyuusatsu_soumu@kokuho.or.jp

質問を別添様式 4 に記載の上、上記 E メールアドレスに送付すること。
（電話での問い合わせは原則受付しない。）

(2) 質問期限

令和 8 年 2 月 2 4 日（火）正午必着

(3) 回答

参加申込を行った者に対し、令和 8 年 2 月 2 5 日（水）1 7 時までに、回答を
メールにて連絡する。

9. 入札参加申込

入札への参加を希望する者は、Eメールに

- ①会社名
- ②会社の所在地
- ③担当者部署名・氏名
- ④電話連絡先
- ⑤FAX連絡先

を記載し、下記アドレスあてに申し込むこと。なお、Eメールの件名は「業務用シュレッダーの新規調達等業務」とすること。

(1) 参加申込用Eメールアドレス

nyuusatsu_soumu@kokuho.or.jp

(2) 参加申込期限

令和8年2月24日（火）正午まで 担当:総務部総務課 松崎

10. 入札の辞退

入札を辞退する場合は、参加辞退届（様式3）を以下の宛先に提出すること。

なお、送付する場合は、配達記録が残る方法をとること。

① 期限 令和8年2月25日（水）正午まで必着。

② 提出先 国民健康保険中央会 総務部総務課

〒100-0014

東京都千代田区永田町1-11-35 全国町村会館5F

TEL:03-3581-6821

11. 入札、開札の日時及び場所

(1) 日時

令和8年2月26日（木）16時00分

(2) 場所

全国町村会館本館1階会議室

東京都千代田区永田町1-11-35

(3) 入札の際の持参物

①一般競争（指名競争）参加資格審査結果通知書（全省庁統一資格）の写し

※有効期間が令和7・8・9年度のもの

※全省庁統一資格の審査中により通知書が提出できない場合は審査中であることを証明できる資料を提出し審査後に速やかに通知書を提出すること。

②入札書（別添様式1）

※入札書は封筒（種類、サイズ自由）に入れて提出すること。（封の糊付け、封印は必ず行うこと。必ず税込価格にて記載のこと。）

※予定価格に達しないなど、1回の入札で落札者が決定しない場合、その場で再度入札を行うので、可能な場合には、入札書を複数枚用意すること。

③名刺

④委任状（代表者が出席しない場合のみ持参）（別添様式2）

1 2. 落札者

仕様書その他の要求要件をすべて満たし、本会が作成した予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

※落札者は、入札額の内訳を別添様式 1 - 1 に記載し、別途、本会担当者に提出すること。

1 3. 契約の締結

本件落札者は、落札後速やかに見積書を提出するとともに、本会と契約を締結するものとする。

1 4. その他

- (1) 本入札への参加に要した費用については、応札者の負担とする。
- (2) 入札参加申込者は、本入札を通じて知り得た情報について第三者に漏洩してはならない。

以上